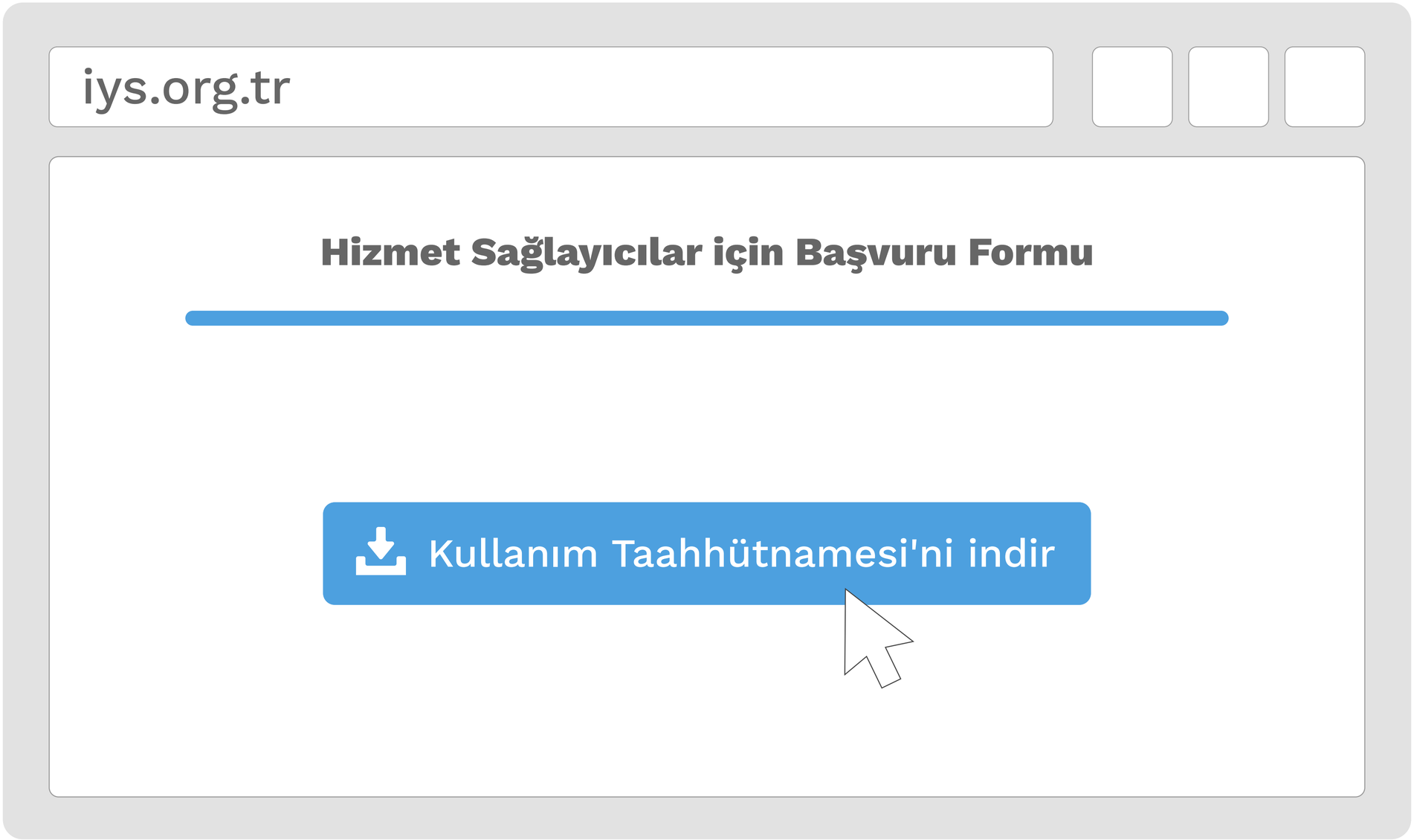
Elektronik imzayla nasıl PDF doküman imzalanır?



1

Kullanım taahhütnamesini iys.org.tr'deki
"Yeni Başvuru" adımından indirin.

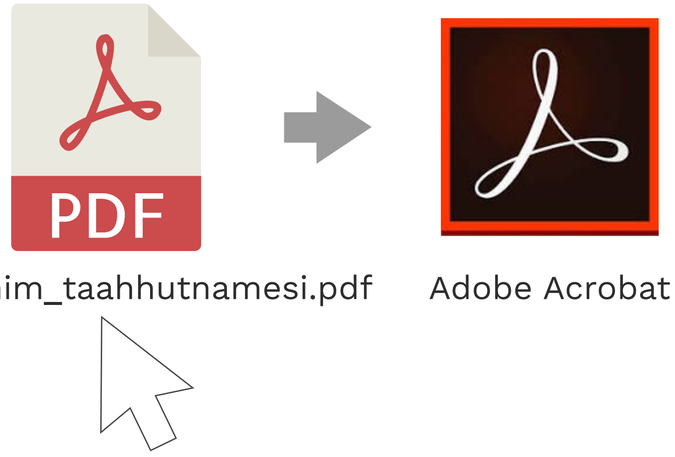


2 Elektronik imza USB cihazınızı bilgisayarınıza takın.



Elektronik imza hizmeti aldığınız firmanın web sitesinde gerekli yazılımları bulabilirsiniz.

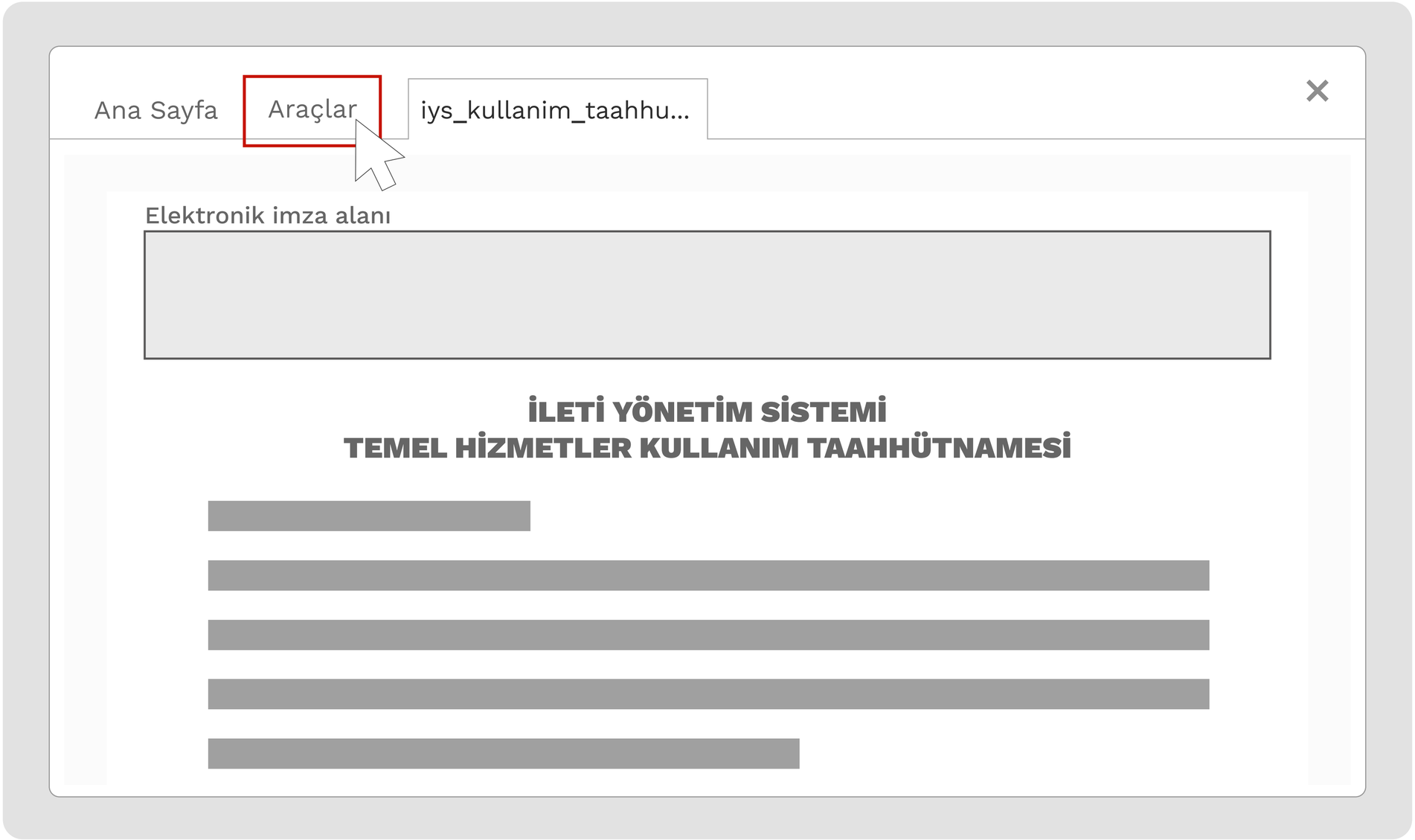
3 Elektronik imza USB token veya akıllı kart okuyucunuzun yazılımının bilgisayarınıza kurulu ve güncel olduğuna emin olun.



Adobe Acrobat yazılımının
güncel versiyonunun bilgisayarınızda kurulu olduğuna emin olun.

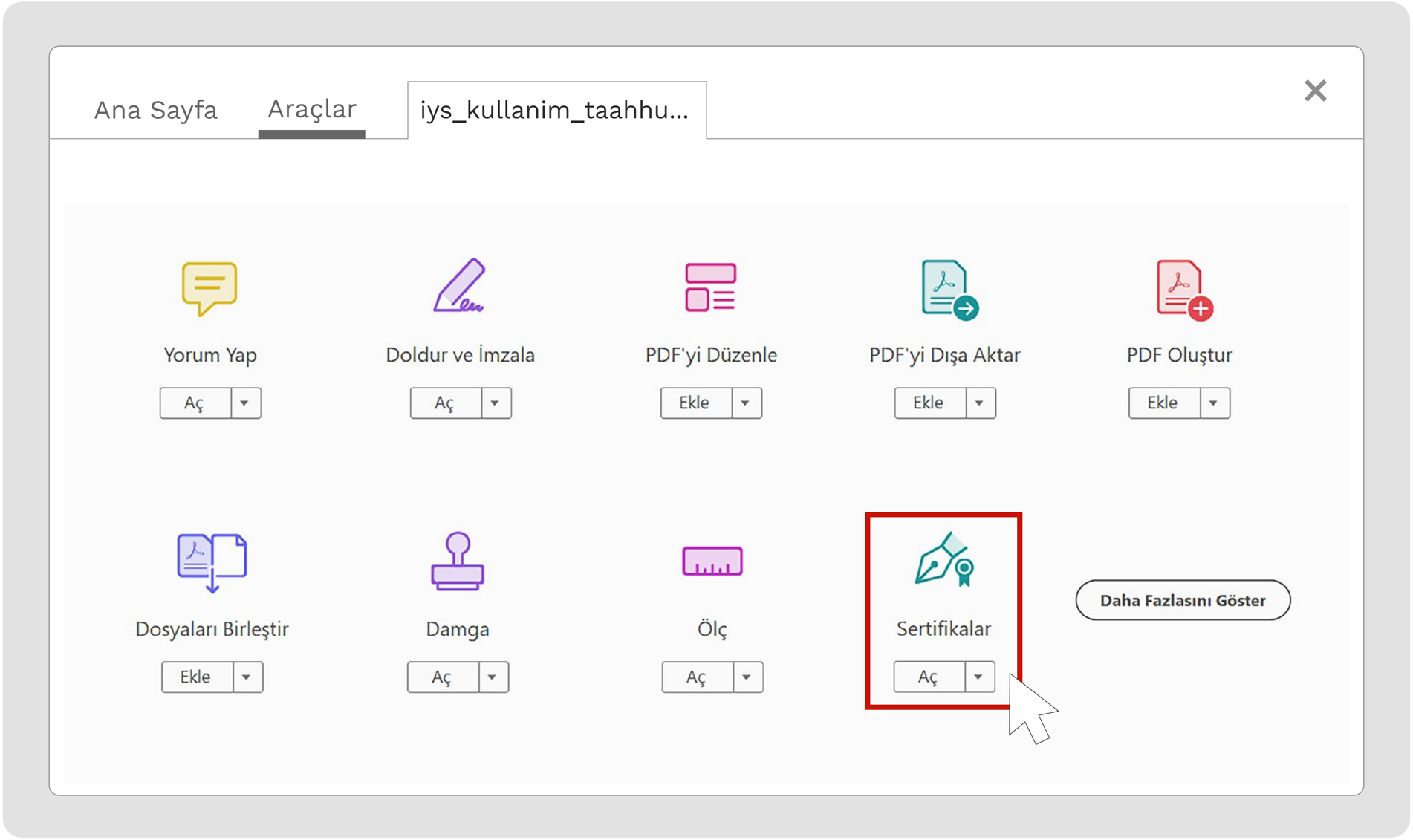
4

iys.org.tr’den indirdiğiniz kullanım taahhütnamesini
Adobe Acrobat yazılımıyla açın.



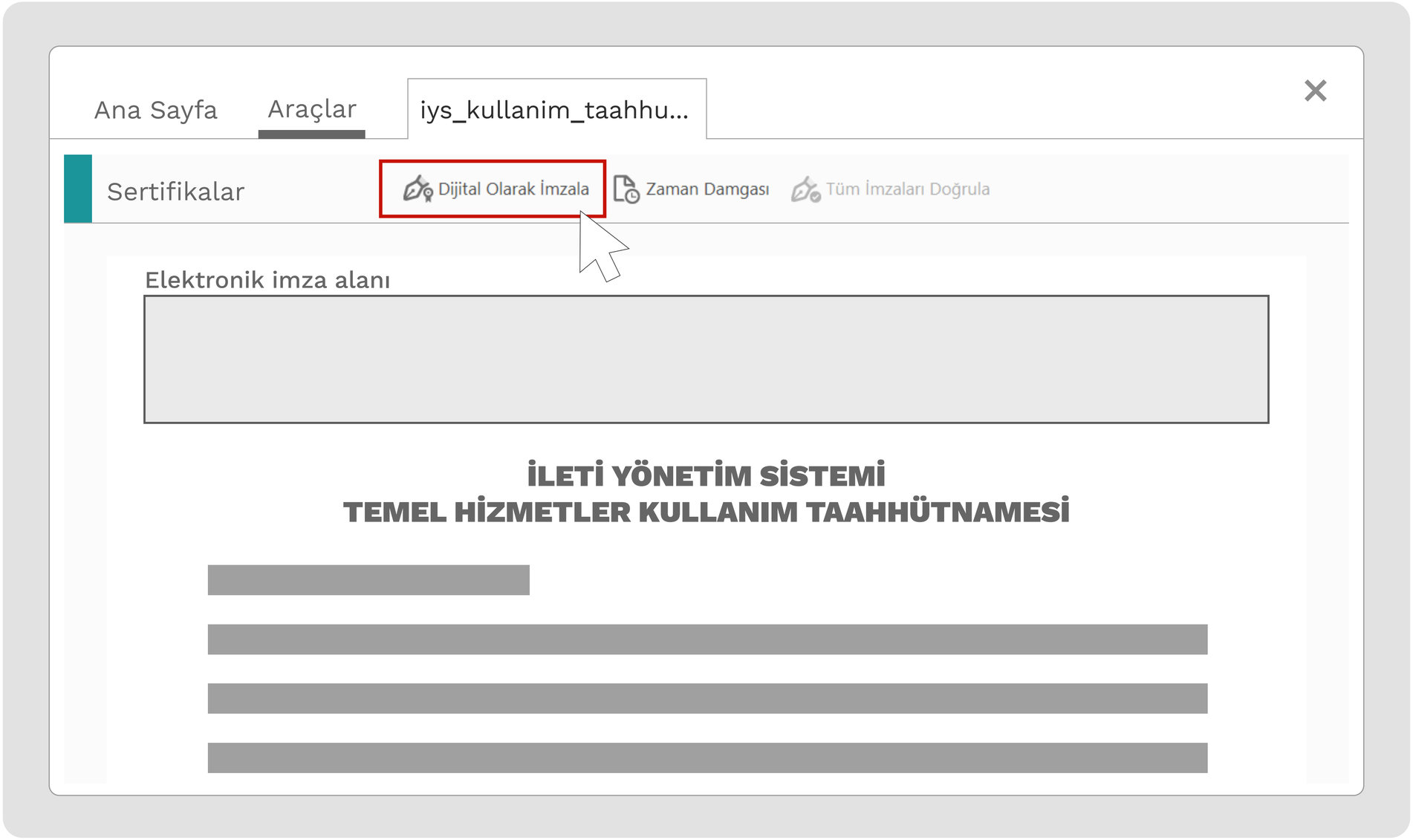
5

Adobe Acrobat yazılımı üzerinden
“Araçlar” tabını seçin.



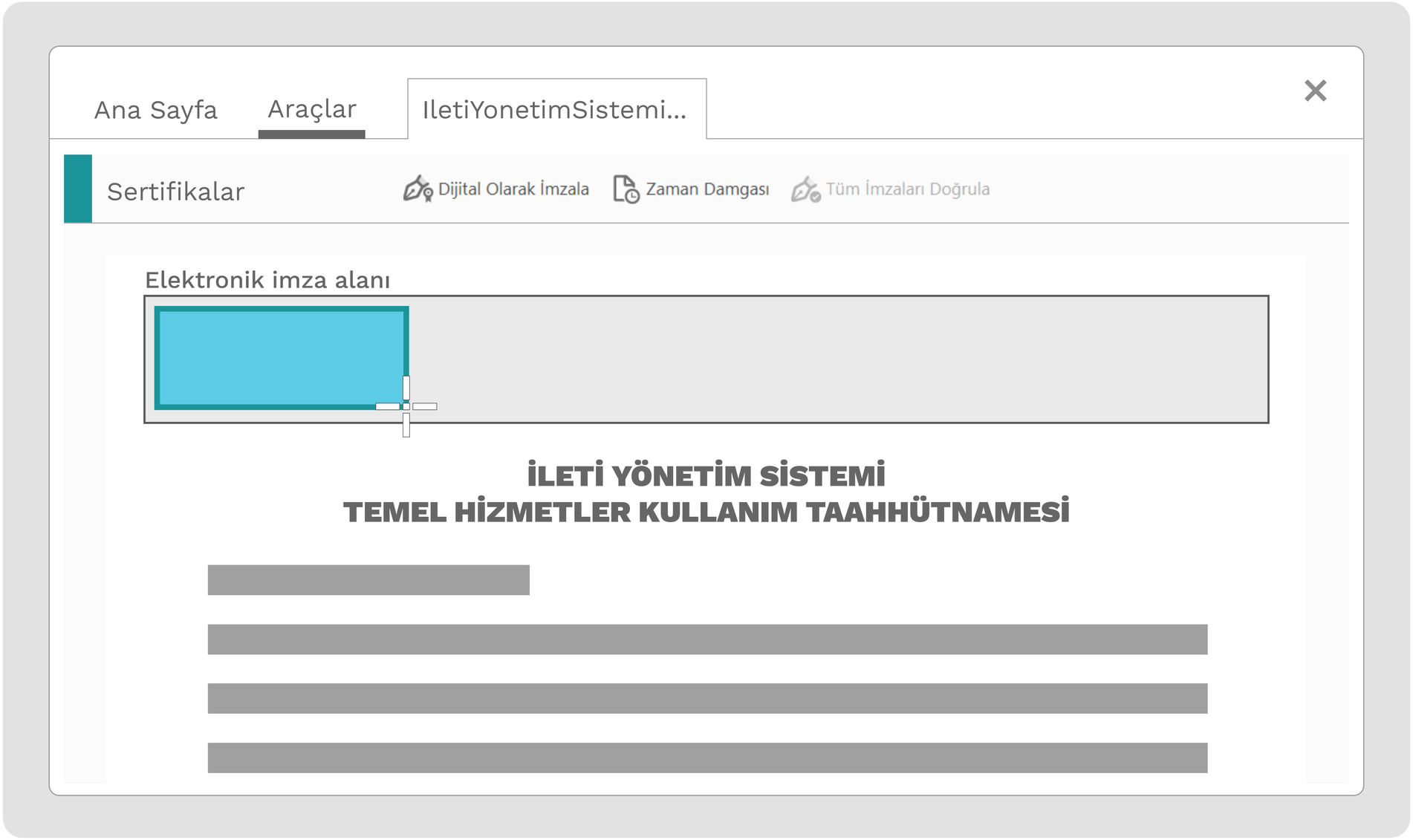
6

Daha sonra açılan ekrandan
Sertifikalar > Aç seçin.



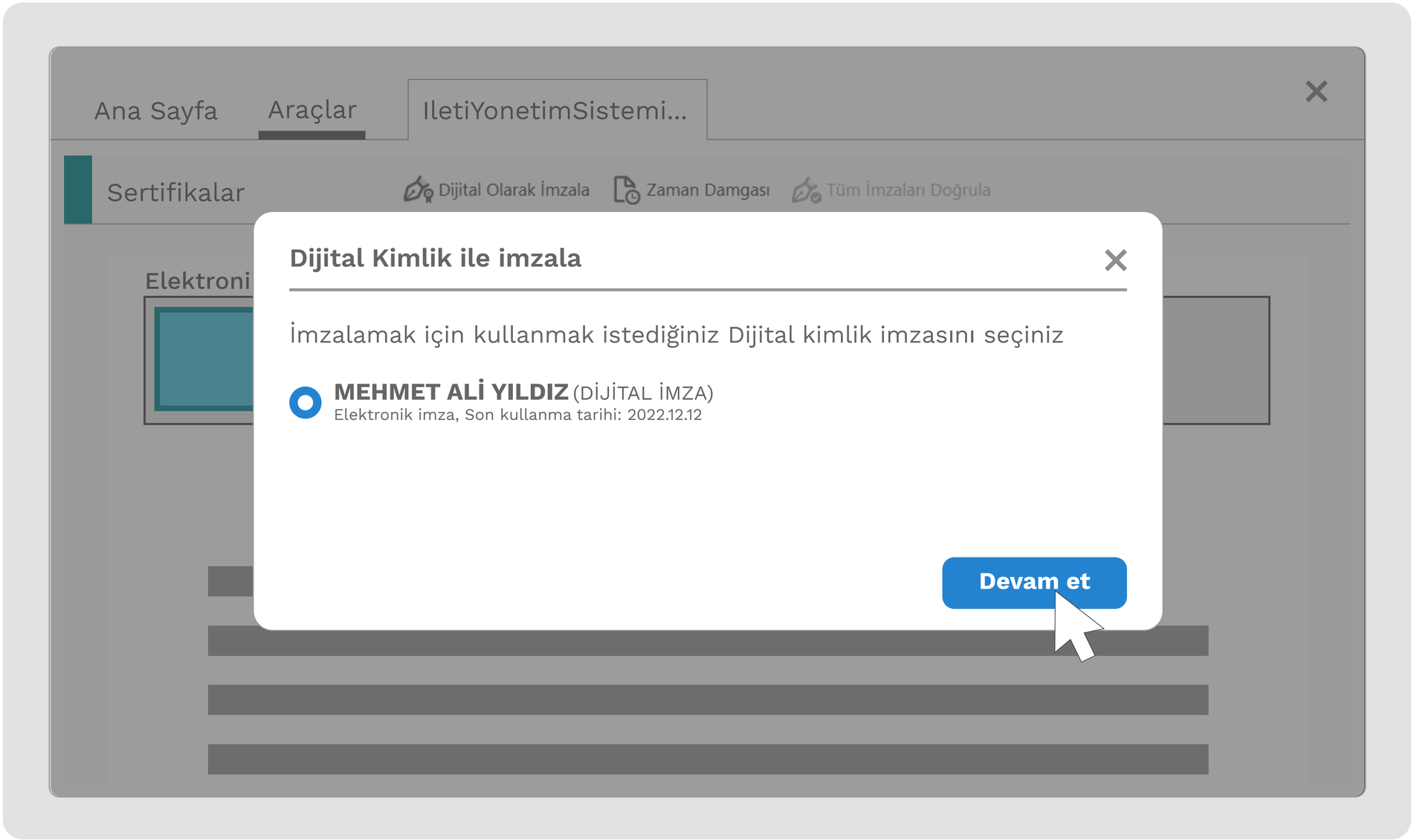
7

Açılan ekran üzerinde
“Dijital Olarak İmzala” seçeneğini seçin.



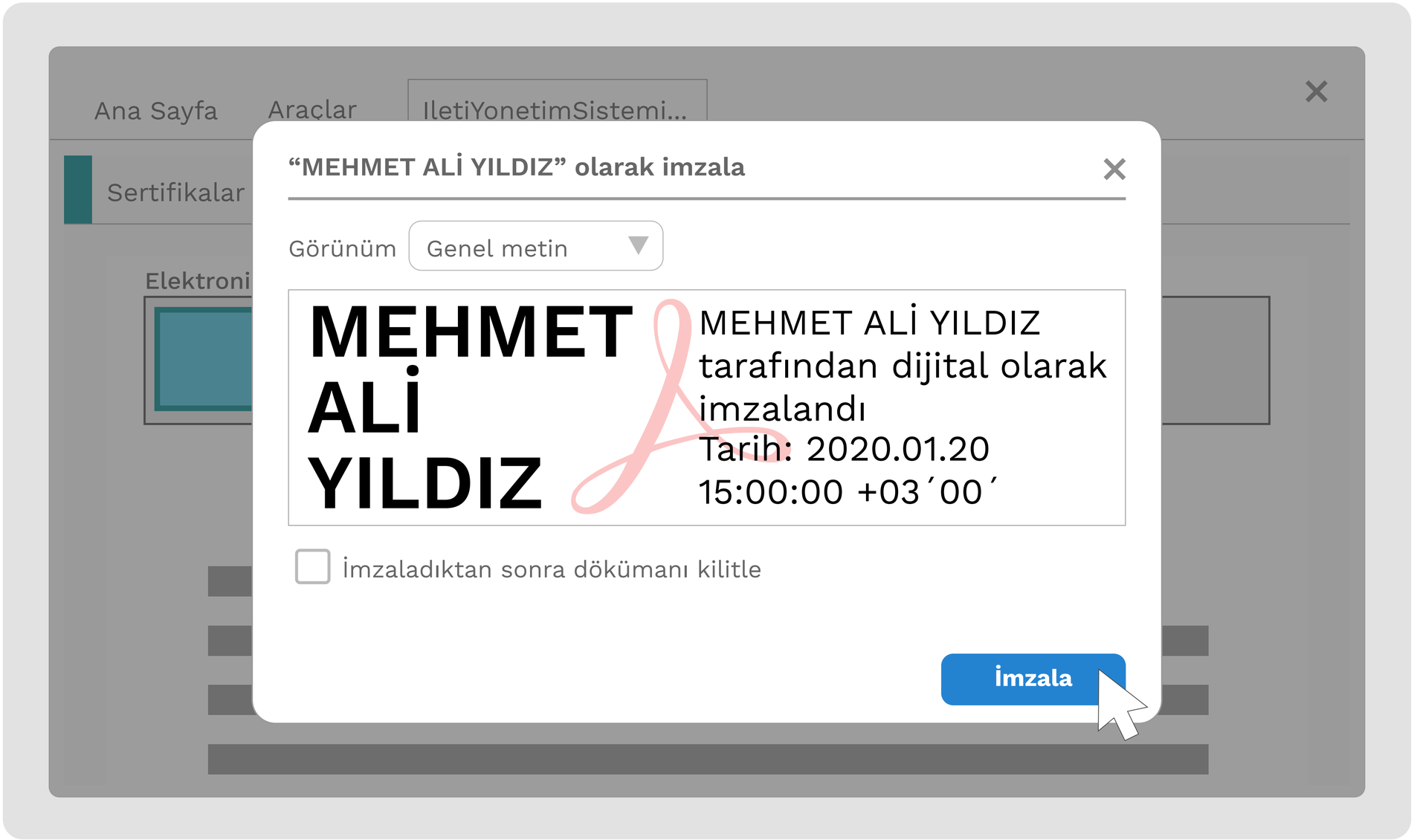
8

Elektronik imza için ayrılan bölüme
imzanızı atmak için bir dikdörtgen çizin.

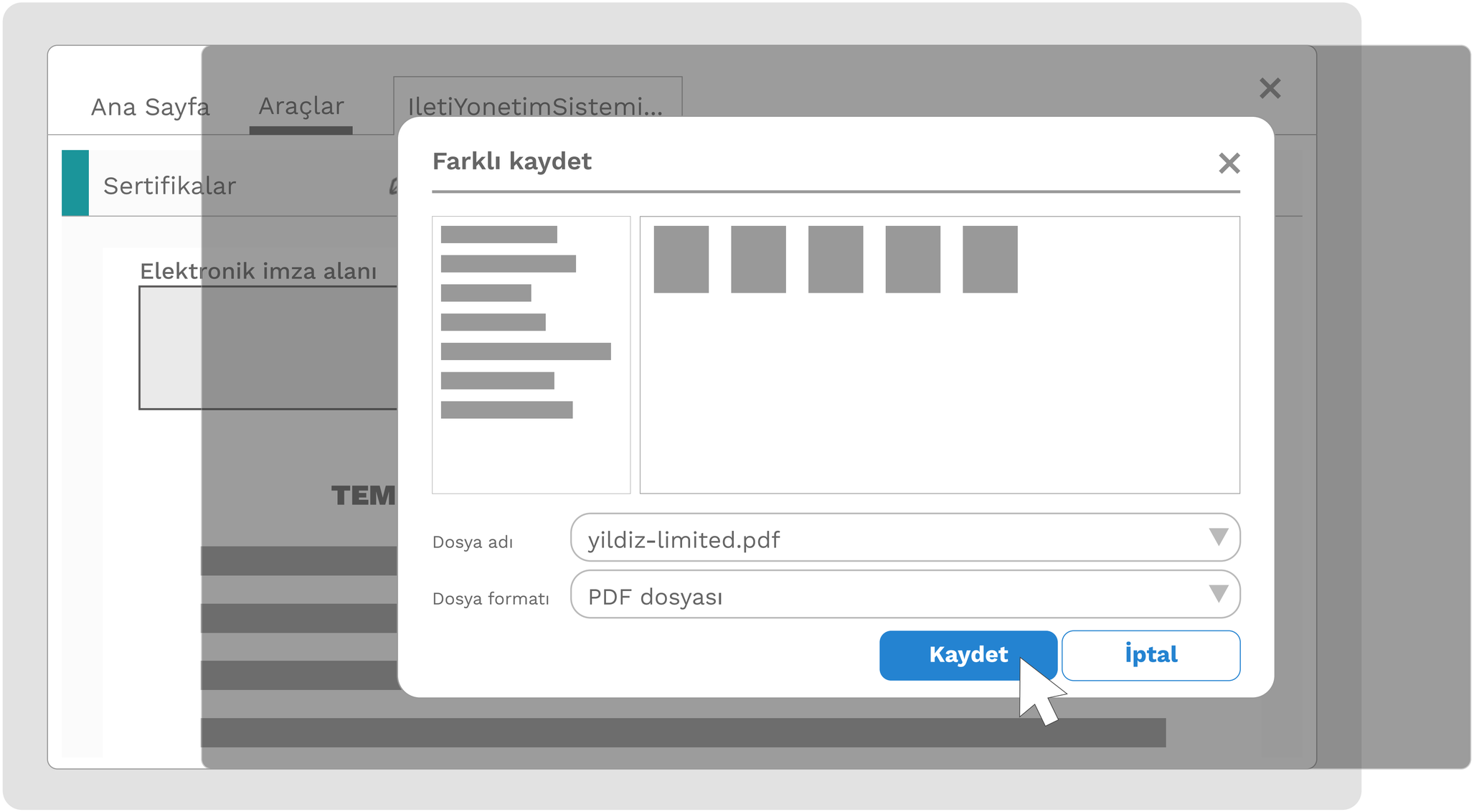


9

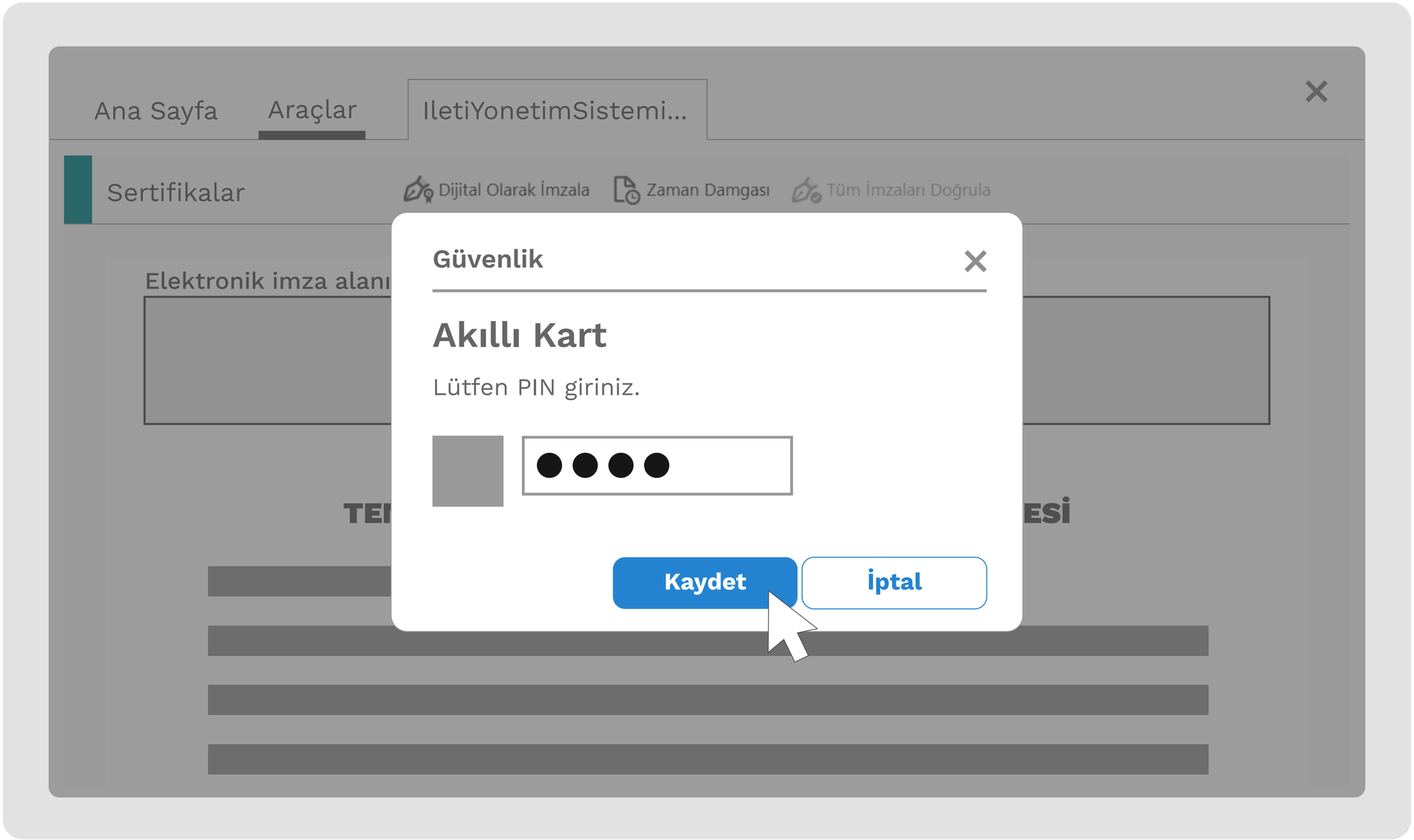
Dokümanı imzalayacağınız elektronik imza cihazınızda yüklü dijital imzayı seçin ve "Devam et" butonuna tıklayın.



10 İmzanızı kontrol edip “İmzala” butonuna tıklayın.

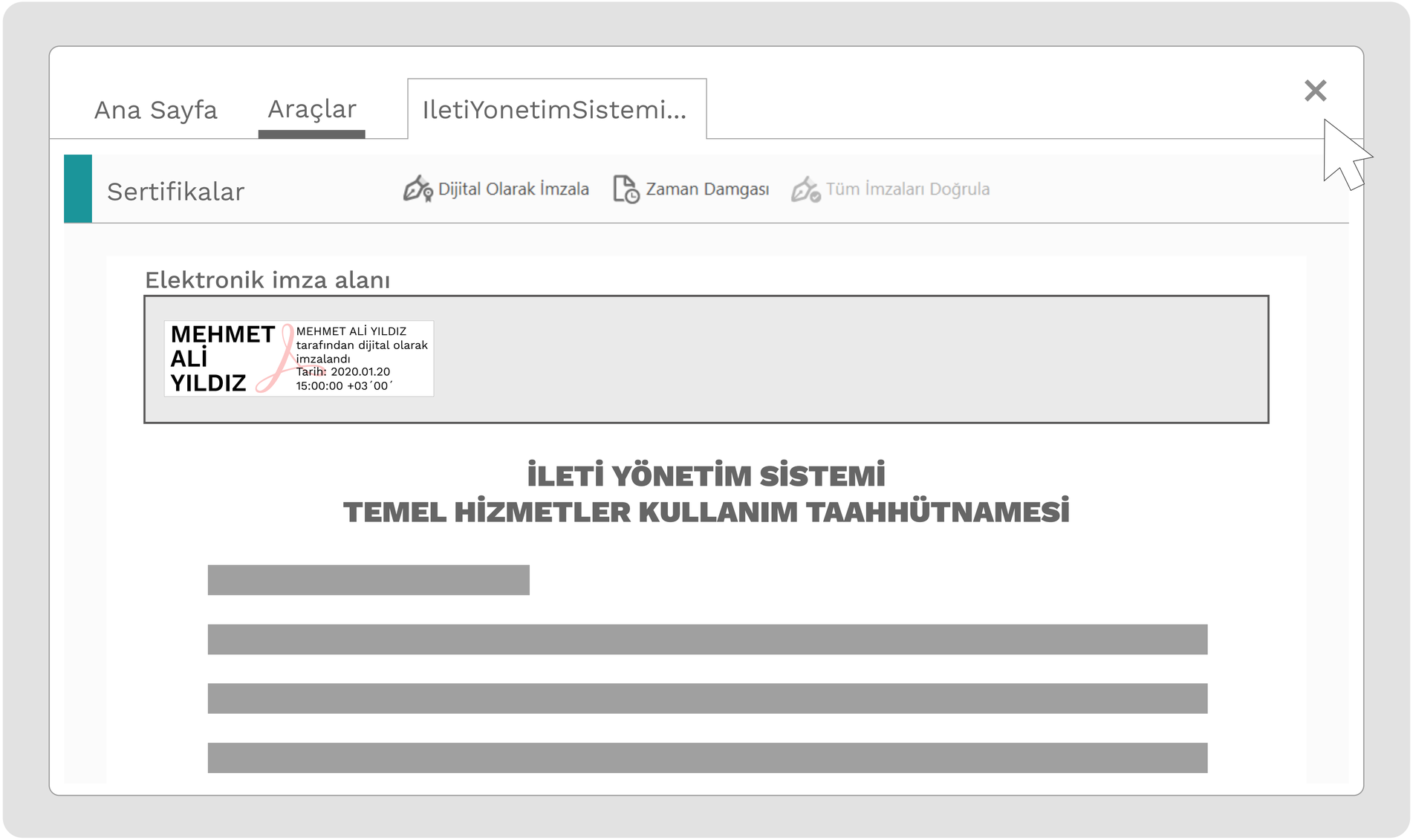


11 İmzalanmış dokümanı yeni bir isimle kaydedin.

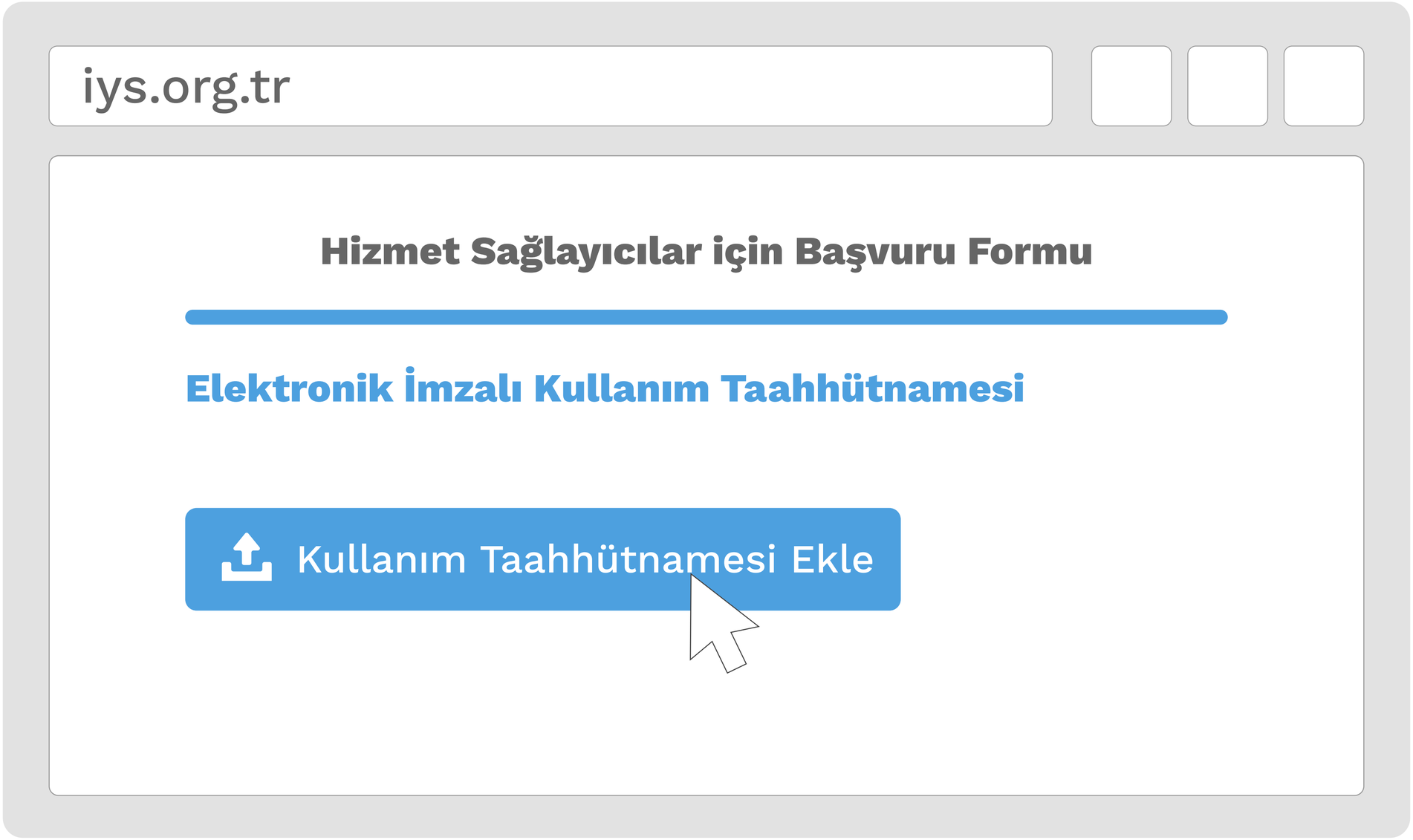


12

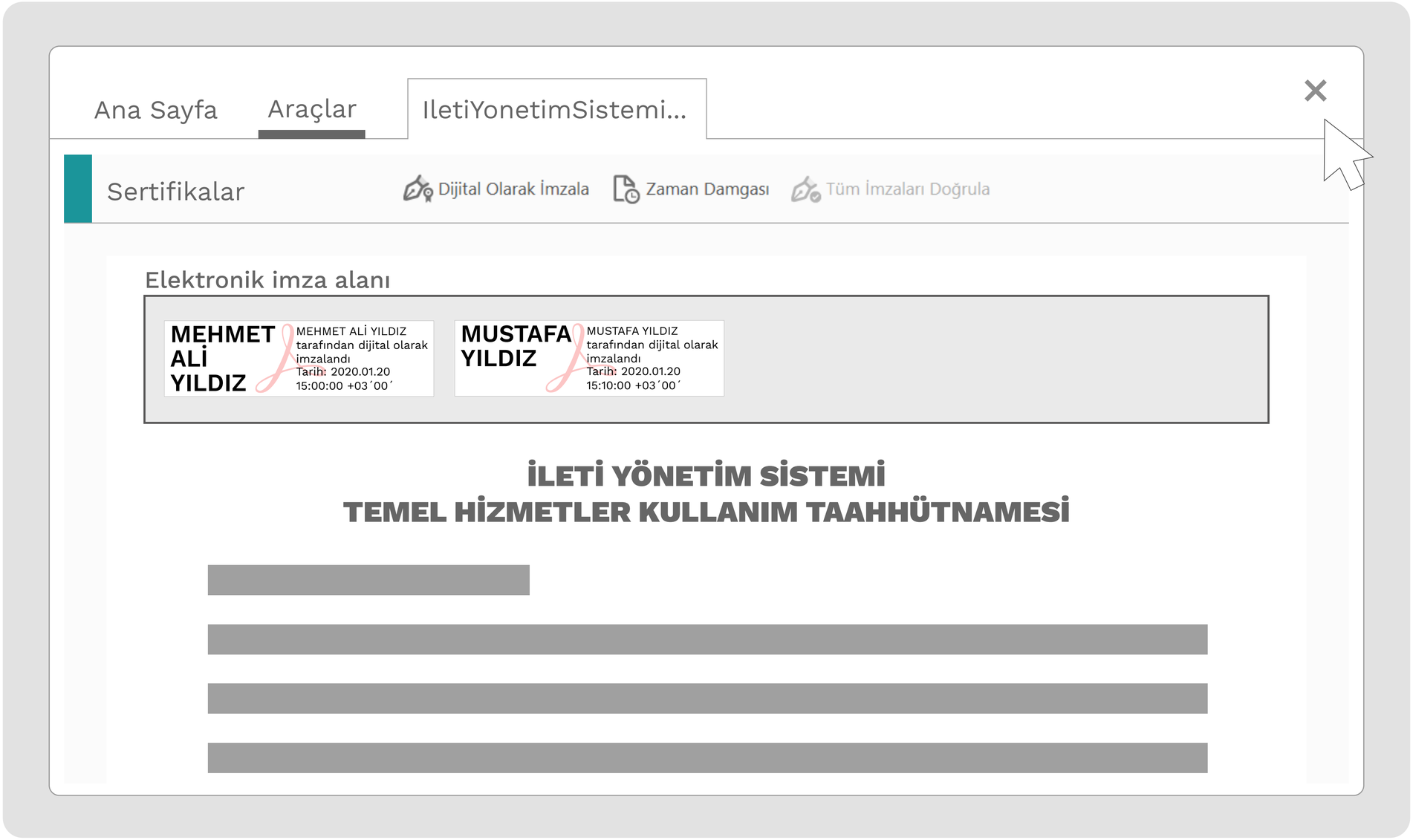
Seçtiğiniz imzaya ait PIN'i girin.



13 İmzaladığınız dokümanı kontrol edip kapatın.



15 iys.org.tr üzerinden ilgili ekrandan imzalı PDF dokümanını yükleyin.



14 Müştereken temsile yetki durumunda en az bir yetkilinin daha ilk yetkili tarafından imzalanmış dokümanı imzalaması gerekmektedir.



Teşekkür ederiz.